

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 11 » сентября 2020 г.

№ 765-р

г. Ростов-на-Дону

О проведении конкурса на повышенную государственную академическую стипендию в осеннем семестре 2020/2021 учебного года

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Приказом Южного федерального университета от 20.02.2019 г. № 196 «О введении в действие Положения о порядке проведения конкурса на повышенную государственную академическую стипендию в новой редакции», Приказом Южного федерального университета от 13.03.2018 г. № 315 «О введении в действие Положения о порядке расчета персонального рейтинга обучающихся»:

1. Департаменту сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов в лице руководителя Цицуашвили Р.А. совместно с Объединенным советом обучающихся в лице председателя Болотина Ю.О. организовать проведение и техническое сопровождение конкурса на повышенную государственную академическую стипендию (далее – Конкурс) в осеннем семестре 2020/2021 учебного года в период с 14.09.2020 г. по 09.10.2020 г., в том числе:

до 21.09.2020 г. – внесение достижений обучающимися;

с 21.09.2020 г. по 24.09.2020 г. – проверка достижений в структурных подразделениях;

с 25.09.2020 г. по 29.09.2020 г. – проверка достижений руководителями направлений и Корпусом тестотехников ЮФУ;

с 30.09.2020 г. по 04.10.2020 г. – подача и проверка апелляций;

с 05.10.2020 г. по 09.10.2020 г. – подведение итогов.

2. Утвердить список руководителей направлений (тестотехников) Конкурса согласно Приложению № 1.

3. Руководителям структурных подразделений направить сведения о кандидатуре ответственного лица за проверку достижений в ИАС «Персональный рейтинг обучающихся» в срок до 21.09.2020 г. по адресу: bolotin@sfnedu.ru для открытия доступа к проверке.

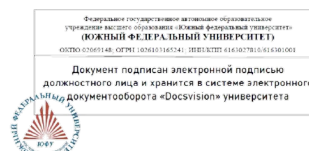
4. Руководителям структурных подразделений проинформировать обучающихся очной формы обучения, обучающихся за счет федерального бюджета, о начале Конкурса и организовать проверку достижений в ИАС «Персональный рейтинг обучающихся» ответственными лицами, а также Председателями студенческих советов структурных подразделений совместно с Председателями профсоюзных организаций структурных подразделений в период с 21.09.2020 г. по 24.09.2020 г.

5. Объединенному совету обучающихся в лице председателя Болотина Ю.О. организовать проверку достижений в ИАС «Персональный рейтинг обучающихся» руководителями направлений (тестотехниками) и Корпусом тестотехников ЮФУ в период с 25.09.2020 г. по 29.09.2020 г.

6. Руководителю Департамента финансового планирования, учета и сопровождения - главному бухгалтеру Балашовой Т.Н. произвести оплату расходов, связанных с проведением конкурса на Повышенную государственную академическую стипендию в осеннем семестре 2020/2021 учебного года, согласно Приложению № 2.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по воспитательной работе
и реализации молодежных программ



Я.А. Асланов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к распоряжению Южного федерального
университета

« 11 » сентября 2020 г. № 765-р

СПИСОК

**руководителей направлений (тестотехников) конкурса на повышенную
государственную академическую стипендию
в осеннем семестре 2020/2021 учебного года**

№ п/п	ФИО руководителя направления (тестотехника)	Направление	Функциональные задачи
1.	Филимонова Мария Александровна	Развитие общественной деятельности обучающихся	<p>Ответственный за направление. Консультирование студентов по заполнению направления в социальных сетях, по телефону, по электронной почте. Подготовка тестотехников для проверки достижений. Проверка достижений в портфолио и группы «Спецпоказатели».</p> <p>Проведение информационной компании о конкурсе. Создание обучающего ролика по каждому этапу конкурса. Создание методических рекомендаций и инфографики по работе с портфолио обучающихся</p>
2.	Левшин Валерий Степанович	Научно-исследовательская деятельность обучающихся	
3.	Соловьев Александр Александрович	Развитие спортивной деятельности обучающихся	
4.	Лобзенко Илья Павлович	Развитие учебной деятельности обучающихся	
5.	Федосеева Мария Сергеевна	Развитие культурно-творческой деятельности обучающихся	
6.	Хачатрян Нарек Айказович	Все направления	Координация конкурса, информирование обучающихся об этапах конкурса.
7.	Яничкина Оксана Дмитриевна	<p>Выполнение функций администратора системы ИАС "Персональный рейтинг обучающихся", сбор статистики, формирование "черного списка", формирование и выгрузка списка победителей, консультирование по электронной почте, работа с апелляциями, работа с ролями пользователей, контроль проверки достижений. разработка новых положений конкурса, контроль и координация доработки системы, консультирование и проверка при разработке совершенствований системы ИАС «Персональный рейтинг обучающихся».</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к распоряжению Южного федерального
университета

« 11 » сентября 2020г. № 765-р

Обоснование к бюджету расходов			
О проведении конкурса на повышенную государственную академическую стипендию в весеннем семестре 2019/2020 учебного года			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Статья расходов	Наименование расходов	Объем расходов	Источник финансирования
226_Договоры возмездного оказания услуг	<i>Договоры возмездного оказания услуг по проведению проверки достижений студентов в портфолио ИАС «Персональный рейтинг обучающихся»</i>	<i>100 000,00 руб.</i>	<i>91*Модернизация образовательной деятельности</i>
	<i>Страховые взносы по договорам (27,1%).</i>	<i>27 100,00 руб.</i>	
ИТОГО		<i>127 000,00 руб.</i>	